



**CONSELHO DE ENSINO PARA GRADUADOS
ATA DA REUNIÃO DE VINTE E TRES DE MARÇO DE DOIS MIL E
DEZOITO**

1 Aos vinte e três dias do mês de março de dois mil e dezoito, às dez horas e cinco
2 minutos, o Conselho de Ensino para Graduados reuniu-se em Sessão Ordinária, na sala
3 do Conselho Universitário, sob a presidência da Professora Leila Rodrigues da Silva.
4 Estavam presentes à sessão a Superintendente Acadêmica de Pós-Graduação, Andreia
5 Cristina Lopes Frazão da Silva, o Superintendente Acadêmico de Pesquisa, Marcelo
6 Byrro Ribeiro, a Superintendente Administrativa, Marília Moraes Lopes, os Conselheiros
7 Docentes, representantes dos Centros Universitários, Antonio Carlos Fontes dos Santos
8 (CCMN), Denise Maria Guimarães Freire (CCMN), Gregório Malajovich Munoz (CCMN),
9 Josefino Cabral de Melo Lima (CCMN), Aloysio Moraes Rego Fagerlande (CLA), Henrique
10 Fortuna Cairus (CLA), Hebe Signorini Gonçalves (CFCH), Fábio Neves Perácio de Freitas
11 (CCJE), Marcelo Alvaro da Silva Macedo (CCJE), Orlando Alves dos Santos Jr. (CCJE),
12 Bruno Lourenço Diaz (CCS), Irene de Almeida Biasoli (CCS), José Garcia Abreu Jr.
13 (CCS), José Garcia Abreu Jr. (CCS), Katia Vergetti Bloch (CCS), Emerson Oliveira da Silva
14 (CT), José Luis Lopes da Silveira (CT), Marcello Luiz R. de Campos (CT), os
15 Conselheiros Docentes representantes do Fórum de Ciência e Cultura, Alexandre Dias
16 Pimenta, Carlos Renato Rezende Ventura e Eliane Guedes, os Conselheiros
17 representantes do Pólo Macaé Angélica Ribeiro Soares e Edison Luis Santana Carvalho,
18 o Conselheiro representante dos Técnicos-Administrativos Sidney de Castro Oliveira e os
19 representantes Discentes Alice de Matos Pina, Maria Martins e Isabela Schmidt
20 Tagomori. Registrou-se a ausência justificada dos Conselheiros: Antonio Carlos de
21 Souza Lima (FCC), Maria Alice Zarur Coelho (CT) e Paula Chimenti (CCJE). A Pró-Reitora
22 e Presidente do CEPG, Professora Leila Rodrigues da Silva, deu início à Sessão pela
23 apreciação das atas dos dias 02 e 09 de março, que foram aprovadas por unanimidade.
24 Passou-se ao **Expediente. 1)** O primeiro informe da Presidência foi a divulgação pela
25 CAPES, por meio de Ofício, que a avaliação dos APCNs 2017 está em curso e,
26 diferentemente dos outros anos, será feita em 4 etapas. **2)** Com relação ao PROAP e ao
27 PNDE, a Professora Leila comunicou que a Capes enviou documento com prévia dos
28 dados para 2018 e que os patamares do ano de 2017 foram mantidos. **3)** A Professora
29 Leila informou que está em curso debate sobre carga horária docente na UFRJ, a
30 propósito de Acórdão do TCU, conforme divulgado pela PR4. A Pró-Reitoria de Pessoal
31 organizou um Grupo de Trabalho para discutir o tema e já esteve em vários centros
32 tratando da questão. Embora a motivação tenha decorrido do referido Acórdão,
33 sublinhou o consenso existente no âmbito da administração de que o tema deve ser
34 amplamente debatido, com destaque, dentre outros aspectos, para a própria definição
35 de aula e suas expressões em conformidade com as especificidades que marcam o

36 fazer docente. Nesse sentido, convidou o Pró-Reitor de Pessoal, Agnaldo Fernandes,
37 que está a caminho, para que esclareça eventuais dúvidas sobre o tema para este
38 Conselho. **4)** A Professora Leila informou que a Reitoria realizou, no dia 19, reunião
39 com os grupos de pesquisa e extensão que abordam temáticas relacionadas aos direitos
40 humanos, com o objetivo de coordenar iniciativas acadêmicas no campo. Ressaltou,
41 ainda, que 7 grupos de trabalho foram estabelecidos e que a iniciativa envolve o a
42 perspectiva de trabalho com grupos externos à UFRJ, como pesquisadores da FIOCRUZ
43 e de outras IES brasileiras. **5)** A Professora Leila informou que, como parte do processo
44 de organização do Complexo de Formação Docente, no dia 4 de abril, haverá reunião
45 com os Programa de Pós-Graduação das áreas de ensino, para, dentre outros aspectos,
46 debater-se a interação da pós-graduação com o referido complexo. Destacou que todos
47 os Conselheiros estão convidados para o evento, que será realizado às 09h30 no
48 auditório do Parque Tecnológico. **6)** A Professora Leila informou que também está
49 agendada uma reunião no auditório do Parque Tecnológico, no dia 06 de abril, às 14h,
50 na qual serão tratados encaminhamentos referentes ao registro de pesquisas no
51 SisGen, conforme planejamento relativo ao tema. Conforme destacou a Presidente, as
52 Decanias foram acionadas para que indicassem representantes que atuarão mais
53 diretamente nessa questão. **7)** Por fim, a Professora Leila informou que haverá uma
54 reunião no dia 02 de abril, para a qual foram convidados todos os programas de pós-
55 graduação que fizeram adesão ao PrInt. De acordo com a Presidente, será concluída
56 uma etapa importante do referido processo e em seguida será feita nova chamada para
57 Programas que ainda não aderiram à proposta institucional. **8)** A Conselheira Discente
58 Alice Matos de Pina informou que haverá uma assembleia da Associação de Pós-
59 Graduação, no dia 26 de março, às 17h, no bloco H do Centro de Tecnologia, na qual
60 será discutida a construção de um Congresso Estudantil na UFRJ, tendo em vista a
61 realização do Congresso Universitário, previsto para setembro. **9)** A Conselheira
62 Discente Mariáh Martins informou que está se afastando desse Conselho por questões
63 profissionais. Acrescentou que é servidora da UFRJ e foi convidada para chefiar o
64 gabinete do Museu Nacional, onde já atua, justificando que os horários ficarão
65 incompatíveis. Aproveitou a oportunidade para agradecer e parabenizar o trabalho que
66 está sendo feito pelo Conselho. Aproveitou a oportunidade para convidar a todos para
67 conhecer o Museu Nacional. A Professora Leila agradeceu a participação da Conselheira
68 Mariáh no Conselho, destacando sua importante atuação. **10)** A Professora Leila
69 informou que a Diretoria de Acessibilidade irá acompanhar esse Conselho, por meio da
70 Professora Claudia Fátima Moraes Martins. Passou-se à **Ordem do Dia. Ações de**
71 *segurança da Prefeitura Universitária na Cidade Universitária.* A Professora Leila
72 agradeceu a presença do Prefeito, Sr. Paulo Mário Ripper, e, antes de passar-lhe a
73 palavra, sublinhou a importância do tema segurança na Cidade Universitária e demais
74 *campi* da UFRJ. O Prefeito da UFRJ agradeceu a oportunidade de falar sobre o tema no
75 Conselho e informou que o Fundão se tornou uma via de passagem depois da abertura
76 da Ponte do Saber, o que potencializou bastante o acesso ao *Campus*. Lembrou que,
77 um dia após a inauguração da Ponte do Saber, três pessoas foram atropeladas. Como
78 consequência, a Prefeitura Universitária (PU) conseguiu da Prefeitura Municipal 4

79 pardais e os semáforos com travessias elevadas para aumentar a segurança da
80 comunidade acadêmica. De acordo com o Prefeito, transitam hoje pela região
81 aproximadamente 80.000 a 100.000 pessoas, e sublinhou que o *Campus* do Fundão
82 não foi projetado para grande quantidade de carros. Acrescentou que a Prefeitura
83 Universitária não é municipal e por isso não dispõe de todas as ferramentas de
84 segurança pública às quais o Município do Rio de Janeiro tem acesso. Ressaltou que a
85 Prefeitura Universitária cuida de 5 *Campi*. Lembrou que, pela Constituição, quem faz a
86 segurança pública é a Polícia Militar, de forma presencial e preventiva, e a Polícia Civil,
87 de forma investigativa. O Prefeito ressaltou que na UFRJ existe a Divisão de Segurança
88 (DISEG), que está diretamente subordinada ao Gabinete da Prefeitura, mas o Governo
89 Federal extinguiu em 2008 o cargo de vigilante patrimonial, fazendo com que não haja
90 mais reposição de servidores aposentados. Na perspectiva de buscar melhoria das
91 condições de segurança no Fundão, realçou que conseguiu apoio junto à PR-3 para
92 comprar viaturas para fazer as rondas no Fundão e realizou reunião com o Ministro
93 Torquato Jardim, solicitando investimento na DISEG, que conta atualmente com 108
94 vigilantes. Acrescentou que está em negociações para implementar o Programa
95 Estadual de Integração na Segurança (PROEIS). Esclareceu que tem trabalhado para o
96 aumento das rondas efetivas da Polícia Militar no *Campus*, tendo em vista se tratar de
97 uma área de 5 milhões de metros quadrados, com 40% de áreas livres. Saliu que
98 já se cogitou instalar cancela para controle da saída do Fundão para a Linha Amarela
99 pela manhã, tendo em vista se tratar de uma rota de fuga, mas tal iniciativa
100 necessitaria de operadores de trânsito de seis horas da manhã até o meio-dia, mas
101 faltam recursos. Por fim, destacou que a PU está pleiteando a presença da Divisão
102 Antissequestro (DAS) no Campus. Após sua exposição, os conselheiros levantaram
103 questões e apresentaram propostas. Dentre outras manifestações, o Professor Carlos
104 Renato Rezende Ventura destacou que também existem problemas de segurança no
105 Museu Nacional, sugerindo fazer a divisão de faixas e a inclusão do programa de
106 bicicletas dentro daquele *Campus*, pois ajudaria na segurança, inclusive na Quinta da
107 Boa Vista. O Prefeito esclareceu que tem pensado na divisão de faixas, mas para tal há
108 a necessidade de campanhas de educação no trânsito e apoio da Prefeitura do Rio, que,
109 infelizmente, ajuda muito pouco, o que torna difícil a execução de ideias como a
110 instalação de câmeras para identificação de placas. Destacou que a questão da
111 segurança não se restringe à Prefeitura e por isso solicitou apoio de todos os Batalhões
112 próximos. O Professor Henrique Cairus sugeriu que a emissão de carteiras funcionais
113 pela PR4 poderia auxiliar no controle da segurança. O Prefeito esclareceu que tanto
114 carteiras funcionais quanto adesivos nos carros de alunos e servidores facilitariam o
115 monitoramento, tendo em vista tratar-se de um *Campus* aberto e com intenso trânsito
116 de pessoas. A Professora Leila destacou a importância do debate e agradeceu a
117 presença do Prefeito. A Professora Leila chamou à mesa o Pró-Reitor de Pessoal,
118 Agnaldo Fernandes, para esclarecer dúvidas sobre o Acórdão do TCU referente à carga
119 horária docente, conforme previsto no início da sessão. O Pró-Reitor de Pessoal
120 informou acerca da auditoria do TCU sobre dois temas: o cumprimento da carga horária
121 docente e nos hospitais. O Pró-Reitor de Pessoal sublinhou que o TCU não é um

122 tribunal jurídico e sim um tribunal de contas, que verifica os atos administrativos e seus
123 custos. Esclareceu que o raciocínio inicial elaborado pelo TCU acerca do conceito de
124 aula é uma sala com quadro, cadeiras, professor e alunos, algo que não se verifica em
125 diversas áreas do conhecimento. Explicou que o Acórdão não se trata de um acordo,
126 mas uma decisão do TCU que determina à UFRJ obrigações a serem realizadas,
127 colocando aos docentes a responsabilidade de cumprir o apresentado pelo referido
128 tribunal. Com relação ao tema, o Pró-Reitor informou ser pertinente aproveitar a
129 oportunidade para reorganizar e planejar debates sobre o conceito de aula, conforme já
130 havia sido lembrado. De acordo com o Pró-Reitor, deve-se ter um parâmetro de aula
131 padrão e, partindo dele, cada Unidade definiria suas especificidades, tornando-as
132 públicas. Acrescentou que os parâmetros que estão sendo utilizados para uma primeira
133 discussão são: o Acórdão, a Resolução 01/1999, a Resolução 08/2014, o Relatório Final
134 da COTAV e um Formulário que a CPA veiculou e mandou para as Unidades, o que
135 permite realizar um diálogo visando ao planejamento. A Professora Leila agradeceu a
136 presença do Pró-Reitor e sublinhou a presença do tema na pauta do Conselho com a
137 perspectiva de que se inicie de modo sistemático a análise das questões pertinentes à
138 organização acadêmica e a pós-graduação na relação com o Acórdão do TCU. Na
139 sequência, abriu para o debate. Alguns conselheiros destacaram dentre outros pontos a
140 concordância com a pertinência do debate sobre a atividade acadêmica docente e as
141 dificuldades em relação à circulação de informações. A Professora Leila ressaltou a
142 preocupação com a circulação de informações e sublinhou, mais uma vez, o relevante
143 papel dos representantes nesse processo. O Pró-Reitor informou que está em constante
144 contato com todas as Unidades, mas acrescentou que é preciso melhorar a
145 comunicação. Destacou que a solicitação do TCU é uma oportunidade para uma
146 reorganização interna. Com relação à carteira funcional, o Pró-Reitor informou que a
147 mesma não está sendo confeccionada há muito tempo e busca-se um modelo de
148 acrílico para padronizar todos os documentos funcionais da UFRJ. A Professora Leila
149 solicitou a prorrogação da Sessão, que foi aprovada por unanimidade. Para fechar o
150 ponto do tema discutido, a Professora Leila realçou a importância de que a instituição
151 estabeleça sua própria dinâmica para debater o tema, independentemente do
152 cronograma de resposta ao TCU, ou seja, um cronograma que leve em consideração
153 especialmente os anseios da Universidade, tendo como base os critérios e aportes dos
154 Centros, Comissões e Câmaras. Nesse sentido, solicitou colaborações e estabeleceu a
155 próxima sessão como prazo para a criação da referida comissão. Em seguida a
156 Presidente apresentou, conforme havia sido acordado com o Conselho na sessão de 02
157 de março, a proposta de relatoria dos temas da pauta do Conselho para 2018, que
158 ficou de seguinte forma: **Criação, Avaliação e Acompanhamento de *Lato Sensu* –**
159 **Aloysio Moraes Rego Fagerlande e Antonio Carlos de Souza Lima;**
160 **Acompanhamento dos Cursos *Stricto Sensu* – Alexandre Dias Pimenta e Fábio**
161 **Neves Perácio de Freitas; Pós-Doutorado e Egressos – Henrique Fortuna**
162 **Cairus e José Luis Lopes da Silveira; Critérios e Propostas de Cursos Novos –**
163 **José Garcia Abreu e Marcelo Álvaro da Silva Macedo; Reconhecimento de**
164 **Diplomas - Marcello Luiz R. de Campos e Paula Chimenti; Residência Médica**

165 – **Irene de Almeida Biasoli e Mariáh Martins** (ou Conselheiro indicado pelos
166 representantes estudantis); **Revisão de Resoluções – Emerson Oliveira da Silva e**
167 **Gregório Malajovich Munoz; Internacionalização e Cooperação Internacional**
168 **– Antonio Carlos Fontes dos Santos e Bruno Lourenço Diaz; Relação Pós-**
169 **Graduação e Extensão – Hebe Signorini Gonçalves e Orlando Alves dos**
170 **Santos Jr.; Ações Afirmativas – Hebe Signorini Gonçalves (aguardando a**
171 **chegada dos novos Conselheiros do CFCH) e Katia Vergetti Bloch; Orçamento**
172 **da Pós-Graduação – Eliane Guedes e Alice Matos de Pina e Marco Legal e**
173 **Políticas de Patente – Denise Maria Guimarães Freire e Sidney de Castro**
174 **Oliveira.** A Professora Leila sublinhou que a listagem será enviada por e-mail, sendo
175 possível fazer alterações ao final da sessão e nos próximos dias, ficando a confirmação
176 da composição das duplas para a próxima sessão. Passou-se ao próximo ponto da
177 Ordem do Dia. *Cronograma de Comissão sobre Pertencimentos Temporários no Âmbito*
178 *da Pós-Graduação da UFRJ.* O Professor José Luis Lopes da Silveira informou que ainda
179 não aconteceu a primeira reunião e que a montagem do cronograma foi realizada via
180 troca de e-mail. Ressaltou que a Professora Andreia Frazão enviou um levantamento de
181 documentos sobre o tema realizado pelos técnicos da PR2 e que parece razoável a
182 preparação da resolução sobre pós-doutoramento até junho para submissão ao
183 conselho. Após discussão, a proposta de cronograma foi aprovada por unanimidade.
184 Passou-se ao último ponto da Ordem do Dia. *Câmara Mista – Agenda 2018.* A
185 Professora ressaltou que é preciso registrar temas que a Câmara Mista terá de tratar,
186 como os editais da Semana de Integração Acadêmica (SIAC) e o Edital PIBIC-EM. De
187 acordo com a Presidente, a preocupação é não sobrecarregar excessivamente nenhum
188 Conselheiro. Nesse sentido, solicitou aos integrantes da Câmara Mista que pensassem
189 sobre a inserção nos grupos temáticas antes identificados. A Professora Leila deu por
190 encerrada a sessão às doze horas e trinta minutos. Para constar, eu, Denilson Santos de
191 Jesus, Secretário do CEPG, lavrei a ata que, após aprovação, será assinada pela
192 Presidente da sessão, Professora Leila Rodrigues da Silva, e por mim.

193

194 Denilson Santos de Jesus
195 Secretário

Leila Rodrigues da Silva
Presidente